

## **KẾ HOẠCH**

### **Cải cách hành chính năm 2019 của Ủy ban nhân dân xã Lộc Hòa**

Thực hiện Kế hoạch Cải cách hành chính của Ủy ban nhân dân (UBND) huyện số 4575/KH-UBND ngày 25/12/2018; Ủy ban nhân dân xã Lộc Hòa ban hành Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) năm 2019 như sau:

#### **I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU**

##### **1. Mục tiêu**

- Đưa CCHC là nhiệm vụ thường xuyên, là giải pháp quan trọng trong chương trình làm việc năm 2019 của UBND xã, làm cơ sở chỉ đạo, điều hành, góp phần hoàn thành các chương trình, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2019;

- Đẩy mạnh công tác CCHC trọng tâm là tiếp tục đổi mới sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy gắn với tinh giản biên chế tại UBND xã, đảm bảo tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả;

- Siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ, văn hóa công sở, ý thức trách nhiệm, tinh thần phục vụ hướng tới nền hành chính kiểu mẫu;

- Chuyển biến mạnh mẽ hiện đại hóa nền hành chính theo hướng chuyên nghiệp và hiệu quả, đảm bảo tính liên thông, đồng bộ, thống nhất nhằm thực hiện có hiệu quả công tác quản lý nhà nước trên địa bàn, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn xã;

##### **2. Yêu cầu**

- Xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc triển khai, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC;

- Các chỉ tiêu, nhiệm vụ trong Kế hoạch CCHC 2019 được gắn kết với các chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của xã năm 2019;

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) gắn liền với quản lý nhà nước theo TCVN ISO 9001:2015 trong CCHC;

- Chủ động nghiên cứu, sáng tạo, quyết liệt áp dụng những giải pháp đổi mới để CCHC là khâu đột phá trong công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của xã.

#### **II. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC CCHC**

##### **1. Cải cách thể chế**

*a) Chỉ tiêu*

Đảm bảo 100% văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) được ban hành đúng trình tự, thủ tục và đảm bảo chất lượng theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

*b) Nhiệm vụ*

- Thực hiện hiệu quả công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật năm 2019. Tiếp tục nâng cao chất lượng kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật (QPPL), đảm bảo văn bản QPPL do Hội đồng nhân dân (HĐND), UBND xã ban hành phù hợp với quy định của pháp luật, tránh chồng chéo, trùng lặp.

- Thực hiện nghiêm túc thẩm tra, thẩm định văn bản QPPL trước khi ký ban hành, nhằm kịp thời phát hiện và xử lý những văn bản có nội dung không đúng quy định của pháp luật, thiếu đồng bộ, không phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

**2. Cải cách thủ tục hành chính**

*a) Chỉ tiêu*

- 100% thủ tục hành chính (TTHC) áp dụng tại UBND xã được quy trình hóa theo tiêu chuẩn chất lượng ISO 9001:2015 theo hướng đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện, quyền tiếp cận thông tin của công dân, tổ chức (kể cả TTHC chưa yêu cầu áp dụng tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả xã); đảm bảo mức độ hài lòng của người dân, tổ chức, doanh nghiệp về TTHC đạt trên 90%; mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính đạt trên 90%.

- 100% TTHC theo quyết định công bố của UBND tỉnh được đưa vào tiếp nhận và giải quyết theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả (TN&TKQ) UBND xã .

- Đảm bảo các điều kiện trang thiết bị điện tử để phục vụ công dân, tổ chức, doanh nghiệp tại Bộ phận TN&KTQ .

*b) Nhiệm vụ*

- Tiếp tục hướng dẫn, tuyên truyền thực hiện Danh mục dịch vụ công mức độ 3, mức độ 4 theo Quyết định số 2179/QĐ-UBND ngày 03/10/2018 của UBND tỉnh.

- Thực hiện đầy đủ việc công khai TTHC theo quy định trên các phương tiện thông tin đại chúng, Trang thông tin điện tử và niêm yết TTHC tại Bộ phận TN&TKQ UBND xã.

- Tiến hành rà soát nhằm nâng cao tỷ lệ các quy trình giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa liên thông để giải quyết các TTHC liên thông từ xã và ngược lại.

- Thực hiện kiểm soát chặt chẽ việc quy định TTHC gắn với trách nhiệm người đứng đầu trong công tác cải cách TTHC theo Chỉ thị số 13/CT-TTg ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ, Quyết định số 3461/QĐ-UBND ngày

30/12/2016 của UBND tỉnh quy định về trách nhiệm công khai xin lỗi của công chức, viên chức làm việc tại các cơ quan, đơn vị trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế, Quyết định số 1462/QĐ-UBND ngày 27/4/2018 của UBND huyện ban hành Quy định trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân xã, thị trấn thuộc Ủy ban nhân dân huyện trong công tác cải cách hành chính.

- Tăng cường công tác tự kiểm tra, giám sát việc thực hiện cải cách TTHC.

- Nâng cao chất lượng hoạt động của Bộ phận TN&TKQ xã theo hướng tăng cường cơ sở vật chất, trang thiết bị, nâng cao năng lực cán bộ, công chức theo phương châm “Thân thiện, đúng hẹn, đơn giản”, đảm bảo các quy định tại Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy**

- Thực hiện Đề án tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ CBCC đảm bảo đến năm 2021, giảm từ 21 CBCC còn 18 CBCC.

- Cải cách lề lối làm việc, tăng cường trách nhiệm, năng lực của người đứng đầu cơ quan hành chính và cá nhân từng cán bộ, công chức trong giải quyết công việc của tổ chức.

- Thực hiện công tác luân chuyển cán bộ, kiên quyết bố trí, sắp xếp lại những cán bộ không đủ năng lực, trình độ, không hoàn thành nhiệm vụ.

### **4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức**

- Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CBCC theo kế hoạch năm 2019; nâng cao kỹ năng chuyên môn, nghiệp vụ, đạo đức công vụ, tinh thần trách nhiệm cho đội ngũ CBCC.

- Đổi mới, nâng cao chất lượng công tác đánh giá CBCC làm cơ sở tinh giản biên chế, sắp xếp, bố trí nhân sự phù hợp với vị trí việc làm để nâng cao hiệu quả hoạt động.

- Tăng cường công tác kiểm tra công vụ; xiết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính theo tinh thần chỉ đạo tại chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ và quy định tại Quyết định số 52/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 của UBND tỉnh.

- Tiếp tục thực hiện Quyết định số 2131/QĐ-UBND ngày 20/7/2017 của UBND huyện ban hành kế hoạch tiếp tục đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, công chức từ nay đến năm 2020 trên địa bàn xã.

- Thực hiện đánh giá cán bộ, công chức trên cơ sở lấy hiệu quả hoàn thành nhiệm vụ trong thực thi công vụ. Thực hiện việc đánh giá cán bộ, công chức trên

cơ sở cụ thể hóa điểm số các tiêu chí đánh giá gắn với các chỉ số tác động với nhiều thành phần tham gia.

## **5. Cải cách tài chính công**

- Thực hiện nghiêm túc luật ngân sách nhà nước ngày 16/12/2002 và các văn bản quy định của nhà nước cấp trên.

- Triển khai đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách mới liên quan về thu nhập, tiền lương, phụ cấp và an sinh xã hội; chế độ chính sách đối với CBCC và người lao động.

- Triển khai thực hiện cơ chế khoán theo biên chế, kinh phí hành chính; thực hiện chế độ tự chịu trách nhiệm theo nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2015 của chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan Nhà nước.

- Thực hiện tốt quy chế chi tiêu nội bộ.

- Quản lý có hiệu quả nguồn ngân sách nhà nước; công khai minh bạch tài chính công.

## **6. Về hiện đại hóa nền hành chính**

- Tăng cường ứng dụng các phần mềm chỉ đạo điều hành, tác nghiệp.

- Thực hiện tốt Quy chế hoạt động của Ban biên tập trang thông tin điện tử xã; kiểm tra giám sát thông tin trên trang thông tin điện tử.

- 95% văn bản được cập nhật trên phần mềm quản lý và điều hành.

- 100% thực hiện quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015; tiến tới ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), quản lý chất lượng theo hệ thống ISO điện tử.

- Thực hiện đẩy mạnh CCHC gắn liền với ứng dụng CNTT và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy nhà nước trên địa bàn xã.

- Thực hiện quản lý hoạt động và cung cấp thông tin trên Cổng/Trang thông tin điện tử của xã.

- Tăng cường đầu tư trang thiết bị, phương tiện làm việc hiện đại, trang thiết bị, phương tiện làm, nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả chỉ đạo, điều hành của cơ quan hành chính.

## **7. Tổ chức chỉ đạo, điều hành**

*a) Chỉ tiêu*

- CT.UBND xã trực tiếp phụ trách, chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện CCHC và chịu trách nhiệm toàn diện về kết quả công tác CCHC ở cơ quan mình quản lý.

- Thực hiện tự kiểm tra công tác CCHC ít nhất một năm 1 lần.

- Đẩy mạnh việc khuyến khích, ứng dụng thực hiện các sáng kiến trong công tác cải cách hành chính.

- Thực hiện công tác chỉ đạo, điều hành CCHC gắn với công tác xây dựng thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TW ngày 30/10/2016 về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “*tự diễn biến*”, “*tự chuyển hóa*” trong nội bộ ; Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về “*Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*”; thực hiện quy chế dân chủ, dân vận chính quyền trên địa bàn xã.

#### *b) Nhiệm vụ*

VHTT tăng cường công tác tuyên truyền về CCHC bằng nhiều hình thức phong phú, đa dạng, địa phương mình phụ trách. Tổ chức biên soạn và phát hành rộng rãi các tài liệu thông tin về CCHC phù hợp với từng mục tiêu, yêu cầu, nội dung tuyên truyền, phổ biến đến từng đối tượng.

- Xác định trách nhiệm người đứng đầu cơ quan trong việc triển khai và tổ chức kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các chủ trương, biện pháp về CCHC và đẩy mạnh CCHC gắn liền với ứng dụng công nghệ thông tin và áp dụng ISO nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy nhà nước trên địa bàn xã; nâng cao nhận thức, ý thức chấp hành, kỷ luật, kỷ cương hành chính trong cơ quan của cán bộ, công chức về CCHC trong cơ quan, đơn vị mình quản lý.

- Chú trọng việc thực hiện ngay từ đầu năm, tổ chức cam kết, ngăn chặn, đẩy lùi, khắc phục khuyết điểm của cán bộ, công chức, viên chức gắn với việc học tập Nghị quyết số 04-NQ/TW ngày 30/10/2016 về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “*tự diễn biến*”, “*tự chuyển hóa*” trong nội bộ ; Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về “*Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*”.

- Tiếp tục thực hiện quy chế dân chủ, dân vận chính quyền trong các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã.

- Triển khai thực hiện nâng cao chỉ số CCHC gắn với Chỉ số hiệu quả Quản trị và Hành chính công hàng năm trên địa bàn xã.

- Tiếp tục tổ chức thông tin, tuyên truyền, quán triệt đến cán bộ, công chức, viên chức và người dân nhận thức được đầy đủ về tầm quan trọng của việc nâng

cao chất lượng quản trị và hành chính công; thực hiện việc công khai, minh bạch đối với các nội dung quy định tại Pháp lệnh thực hiện dân chủ ở xã, phường, thị trấn; nâng cao trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị và giải trình với người dân; kiểm soát tham nhũng trong khu vực công; cải thiện chất lượng các dịch vụ công ích thiết yếu. *(Các nhiệm vụ cụ thể tại Phụ lục kèm theo)*

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Lĩnh vực Văn phòng**

Văn phòng Thống kê xã tham mưu thực hiện đẩy mạnh hiện đại hóa hành chính, duy trì hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý hành chính nhà nước. Theo dõi, đôn đốc Bộ phận Tiếp nhận và trả kết thực hiện đúng Nội quy, quy chế. Kiểm soát và đơn giản hóa thủ tục hành chính kịp thời theo thời gian và tiến độ của kế hoạch, báo cáo định kỳ đúng tiến độ và thời gian quy định.

##### **2. Lĩnh vực Tư pháp:**

Tham mưu UBND xã, chủ tịch UBND xã các văn bản về cải cách thể chế, xây dựng báo cáo đúng thời gian quy định.

##### **3. Lĩnh vực Tài chính – kế toán:**

Bộ phận Tài chính – Kế toán xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, xây dựng kế hoạch và bố trí kinh phí đảm bảo thực hiện các hoạt động CCHC; tham mưu thực hiện tốt lĩnh vực: cải cách tài chính công.

##### **4. Lĩnh vực Văn hóa và thông tin xã:**

Công chức VHXXH, có trách nhiệm đẩy mạnh công tác tuyên truyền về cải cách hành chính bằng nhiều hình thức (đài truyền thanh, trang thông tin điện tử xã, băng rôn, pano, áp phích...) thường xuyên, liên tục theo Kế hoạch.

##### **5. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể cấp xã:**

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong công tác truyền thông nhằm tạo sự ủng hộ và tham gia của cá nhân, tổ chức đối với công tác CCHC.

UBND xã yêu cầu các ban ngành thực hiện nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện các nội dung của Kế hoạch này.

##### **Nơi nhận:**

- UBND Huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Đảng ủy, HĐND xã;
- Mặt trận và các đoàn thể;
- Lưu VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Hiếu**

## PHỤ LỤC

### Các nhiệm vụ, hoạt động triển khai kế hoạch cải cách hành chính năm 2019

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 03 /KH-UBND ngày 05 /01/2019 của Ủy ban nhân dân xã)

TT	Nội dung, nhiệm vụ	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan, cá nhân phối hợp	Thời gian thực hiện	Kinh phí dự kiến (VNĐ)
<b>I. CẢI CÁCH THỂ CHẾ</b>						
1	Theo dõi tình hình thi hành pháp luật của huyện năm 2019	Kế hoạch	Công chức Tư pháp	Các ban ngành đoàn thể	Tháng 01/2019	
2	Công tác xây dựng văn bản QPPL năm 2019	Kế hoạch	Công chức Tư pháp	VP Thống kê xã	Quý I/2019	
3	Nâng cao hiệu quả công tác xây dựng và ban hành văn bản QPPL	Bảo đảm 100% văn bản QPPL do HĐND và UBND xã ban hành theo đúng thẩm quyền, trình tự	Công chức Tư pháp	Văn phòng Thống kê xã	Năm 2019	
4	Quản lý về xử lý vi phạm hành chính	Kế hoạch	Công chức Tư pháp	Các ban ngành, đoàn thể	Năm 2019	
<b>II. CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH</b>						
1	Kiểm soát TTHC năm 2019	Kế hoạch	VP. Thống kê xã	Các ban ngành, đoàn thể	Quý I/2019	
2	Rà soát TTHC năm 2019	Kế hoạch	VP. Thống kê	Các ban ngành, đoàn thể	Quý I/2019	

3	Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ năm yết, tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính và tình hình, kết quả giải quyết TTHC tại Bộ phận TN&TKQ hiện đại	Báo cáo, thống kê số liệu	Văn phòng Thống kê xã	Các ban ngành đoàn thể xã	Năm 2019	
4	Tuyên truyền CCHC	Kế hoạch	VHXH xã		Quý I/2019	
	Tuyên truyền trên đài truyền thanh, trang thông tin điện tử, kết hợp lồng ghép tuyên truyền tại các hội nghị, giao ban; lắp đặt hệ thống pano, áp phích, tờ rơi...	Khẩu hiệu, tờ rơi, tin bài	VHXH xã		Thường xuyên	
<b>III. CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY</b>						
1	Thực hiện tinh giản biên chế theo lộ trình của đề án	Giảm số cán bộ, công chức	Lãnh đạo UBND xã	Các ban ngành, đoàn thể	Năm 2019	
2	Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác phối hợp trong giải quyết công việc giữa các ban ngành chuyên môn với nhau và với cấp trên.				Năm 2019	
<b>IV. XÂY DỰNG VÀ NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG ĐỘI NGŨ CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC</b>						
a.	Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2019	Kế hoạch	Văn phòng thống kê	Các ban ngành, đoàn thể	Quý I/2019	



b.	Tăng cường công tác kiểm tra công vụ; xiết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính.	Biên bản tự kiểm tra	Văn phòng thống kê	Các ban ngành, đoàn thể	Trong năm	
c	Cập nhật thường xuyên phần mềm quản lý CBCC; đánh giá phân loại CBCC đảm bảo chính xác, khách quan, trung thực theo quy định và chú trọng hiệu quả công việc, xử lý nghiêm những trường hợp vi phạm.	Cập nhật phần mềm đầy đủ Biên bản đánh giá CBCC	Văn phòng thống kê	Các ban ngành, đoàn thể	Trong năm	
<b>V. CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG</b>						
1	Tiếp tục tăng cường thực hiện các văn bản quy định pháp luật về khoán kinh phí hoạt động quản lý hành chính (đối với các cơ quan hành chính nhà nước) và thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính (đối với các đơn vị sự nghiệp công lập)	Văn bản chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện	Tài chính – Kế toán	Các ban ngành, đoàn thể	Năm 2019	
2	Tiếp tục triển khai thực hiện thực hành tiết kiệm chống lãng phí	- Kế hoạch - Báo cáo	Tài chính – Kế toán	Các ban ngành, đoàn thể	Năm 2019	
<b>VI. HIỆN ĐẠI HÓA NỀN HÀNH CHÍNH</b>						
1	Ứng dụng công nghệ thông tin					
a.	Nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động đầu tư ứng dụng công nghệ thông tin xây dựng Chính quyền điện tử	Kế hoạch	Văn phòng thống kê	Các ban ngành, đoàn thể	Quý I/2019	
b.	Củng cố, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của công thông	Gửi văn bản qua địa chỉ mail, tỷ lệ văn	Văn phòng thống kê	Các ban ngành, đoàn thể	Năm 2019	

	tin điện tử, đảm bảo tỷ lệ các văn bản, tài liệu được trao đổi qua mạng.	bản trao đổi qua mạng là 95%				
2	Xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015					
a.	Tổ chức triển khai xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015	Kế hoạch	Văn phòng thống kê	Các ban ngành, đoàn thể	Năm 2019	
b.	Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, kiểm tra triển khai xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015; đẩy mạnh việc kiểm tra xây dựng, vận hành các quy trình ISO trong nội bộ cơ quan.	Danh sách tham dự đảm bảo 100%	Văn phòng thống kê	Các ban ngành, đoàn thể	Khi có Thông báo tập huấn của huyện, tỉnh	
<b>VII. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH</b>						
1.	Tuyên truyền cải cách hành chính năm 2019	Kế hoạch	CC.VHXH	Các ban ngành, đoàn thể	Tháng 01/2019	
2	Kế hoạch tự kiểm tra CCHC	Kế hoạch	Văn phòng thống kê	Các ban ngành, đoàn thể	Quý I/20019	

3.	Xây dựng chuyên mục, chuyên trang về cải cách hành chính để tuyên truyền và phản hồi ý kiến của người dân, doanh nghiệp, các cơ quan, tổ chức về công tác cải cách hành chính.	Đăng tin bài, tờ rơi	CC.VHXXH	VP- Thống kê, các ban ngành, đoàn thể	Năm 2019	
4.	Tham gia cuộc thi sáng kiến về cải cách hành chính huyện Phú Lộc năm 2019	Đăng ký tham gia đầy đủ	Bộ phận TN và trả kết quả	Toàn thể cán bộ công chức	Quý II/ 2019	
5.	Đánh giá, triển khai Nghị quyết số 04-NQ/TW, Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị	Báo cáo, Kế hoạch	Văn phòng thống kê	Các ban ngành, đoàn thể	Quý I/ 2019	
6.	Đánh giá, sơ kết, tổng kết công tác cải cách hành chính nhằm kịp thời chấn chỉnh, kiến nghị, đề xuất những vướng mắc, bất cập	Báo cáo	Văn phòng thống kê	Các ban ngành, đoàn thể	06 tháng/năm 2019	
7.	Trang bị cơ sở vật chất, trang thiết bị cho bộ phận tiếp nhận và hoàn trả kết quả	Làm tủ đựng hồ sơ			Trong năm 2019	14.000.000đ
	<b>TỔNG KINH PHÍ</b>	( Mười bốn triệu đồng chẵn)				<b>14.000.000đ</b>