

Số: 505/QĐ-UBND

Lộc Hoà, ngày 01 tháng 10 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
**Về việc phân công công tác của Chủ tịch và Phó Chủ tịch
Ủy ban nhân dân xã nhiệm kỳ 2021-2026**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Xét đề nghị của công chức Văn phòng – Thống kê xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác giữa Chủ tịch và Phó Chủ tịch UBND xã:

1. Chủ tịch UBND xã là người lãnh đạo và điều hành công tác của UBND xã, các thành viên UBND xã và công chức thuộc UBND xã theo những nhiệm vụ và quyền hạn được quy định tại Điều 36 Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015 và các quy định tại Quy chế làm việc của UBND xã, trực tiếp chỉ đạo, điều hành các công việc lớn, quan trọng, các vấn đề có tính chiến lược trên tất cả các lĩnh vực công tác thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của UBND xã.

Chủ tịch UBND xã phân công Phó Chủ tịch giúp Chủ tịch theo dõi, chỉ đạo, xử lý các công việc thường xuyên thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND xã trong từng lĩnh vực công tác của UBND xã.

2. Phó Chủ tịch UBND xã giúp Chủ tịch UBND xã làm nhiệm vụ theo sự phân công của Chủ tịch UBND xã, kịp thời báo cáo, xin ý kiến Chủ tịch UBND xã những vấn đề quan trọng.

3. Trong phạm vi các lĩnh vực được phân công, Phó Chủ tịch UBND xã có trách nhiệm và quyền hạn thay mặt Chủ tịch UBND xã:

a) Chỉ đạo các công chức thuộc UBND xã xây dựng các chương trình, đề án, dự án; các văn bản quy phạm pháp luật để ban hành theo thẩm quyền hoặc trình UBND xã, Chủ tịch UBND xã.

b) Điều hành tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch cụ thể đối với lĩnh vực mình phụ trách, bảo đảm hiệu quả, sử dụng đúng mục tiêu nguồn vốn phân bổ cho các kế hoạch, chương trình,...

Chỉ đạo thực hiện các chương trình, đề án theo chương trình công tác của UBND xã, các chương trình trọng điểm, chương trình mục tiêu, các dự án đầu tư thuộc lĩnh vực mình phụ trách, bảo đảm sự lồng ghép giữa các nhiệm vụ trên từng địa bàn nhằm hoàn thành tốt mục tiêu của chương trình và dự án đã đề ra.

Trực tiếp xử lý hoặc chỉ đạo tổ chức tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan lĩnh vực phụ trách.

c) Kiểm tra, đôn đốc các công chức thuộc UBND xã, Trưởng thôn trong việc tổ chức thực hiện các quyết định của UBND xã, các chủ trương, chính sách, pháp luật, kế hoạch và ngân sách thuộc lĩnh vực mình phụ trách; phát hiện và đề xuất những vấn đề cần sửa đổi, bổ sung. Nếu phát hiện các công chức thuộc UBND xã, các thôn ban hành các văn bản hoặc làm những việc trái với pháp luật của nhà nước, quy định của UBND xã thì báo cáo ngay với Chủ tịch để chỉ đạo đình chỉ, bãi bỏ, sửa đổi theo quy định của pháp luật.

d) Thường xuyên theo dõi và xử lý những vấn đề cụ thể thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND xã và các vấn đề liên ngành mà các công chức không thống nhất được. Đối với các vấn đề liên quan đến chế độ, chính sách, phát sinh ngân sách ngoài dự toán, chủ trương đầu tư, nội chính,... cần báo cáo tại phiên họp giao ban giữa Thường trực UBND xã gần nhất để xử lý hoặc trực tiếp trao đổi, xin ý kiến Chủ tịch UBND xã ngay khi thấy cần thiết.

đ) Theo dõi, chỉ đạo xử lý những vấn đề về công tác nội bộ của các cơ quan được phân công phụ trách.

4. Nếu xét thấy cần thiết, Chủ tịch UBND xã uỷ quyền Phó Chủ tịch thay mặt Chủ tịch UBND xã lãnh đạo công tác của UBND xã và giải quyết một số công việc do Chủ tịch UBND xã trực tiếp phụ trách khi Chủ tịch UBND xã đi vắng.

5. Căn cứ tình hình thực tế, Chủ tịch UBND xã xem xét, điều chỉnh việc phân công công việc của Chủ tịch và Phó Chủ tịch UBND xã để đảm bảo việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn chung của UBND xã.

Điều 2. Phân công nhiệm vụ của Chủ tịch và Phó Chủ tịch UBND xã:

1. Đồng chí Nguyễn Hữu Thuận - Chủ tịch UBND xã:

a) Lãnh đạo, quản lý, điều hành chung và toàn diện mọi hoạt động của UBND xã; trực tiếp chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực công tác sau đây:

- Chiến lược, Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh; đồ ngoại, tài chính - ngân sách;
- Công tác tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức;
- Cải cách hành chính;
- Xây dựng chính quyền; địa giới hành chính;
- Quản lý tài nguyên;

- Công tác nội chính, tôn giáo; giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí;

- Công tác phòng, chống tội phạm;

- Những vấn đề chung về công tác thi đua khen thưởng, kỷ luật; an toàn giao thông; phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn; công tác Bảo vệ rừng - Phòng cháy chữa cháy rừng;

- Chỉ đạo chung các chương trình mục tiêu quốc gia;

- Công tác quy hoạch và xây dựng cơ bản;

- Giao thông vận tải;

- Văn thư, lưu trữ;

- Những nhiệm vụ có tính đột phá, cấp bách trong từng thời gian thuộc các lĩnh vực kinh tế - xã hội, quốc phòng – an ninh trên địa bàn xã mà Chủ tịch thấy cần trực tiếp chỉ đạo điều hành;

- Quan hệ phối hợp giữa UBND xã với Đảng ủy, Thường trực HĐND xã.

b) Trực tiếp chỉ đạo, theo dõi các ban ngành: Tài chính - ngân sách, Tài nguyên và Môi trường, Chỉ huy Quân sự, Công an xã, Hội đồng Thi đua – Khen thưởng, kỷ luật, Hội đồng tư vấn giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo xã, phụ trách thôn An Hà, Bắc Khe Dài, La Phú.

2. Đồng chí Trần Quang Hạ - Phó Chủ tịch UBND xã:

Làm nhiệm vụ thay mặt Chủ tịch chủ trì và điều phối hoạt động chung của UBND xã khi Chủ tịch đi vắng hoặc được Chủ tịch ủy quyền.

a) Trực tiếp phụ trách các lĩnh vực công tác:

- Nông nghiệp, lâm nghiệp, thủy sản;

- Kinh tế hợp tác xã;

- Theo dõi, chỉ đạo và xử lý các vướng mắc và giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc lĩnh vực phụ trách;

- Công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp;

- Thương mại, du lịch, dịch vụ;

- Văn hóa và thông tin, thể dục thể thao;

- Y tế, dân số - gia đình và trẻ em;

- Giáo dục và đào tạo;

- Lao động, thương binh và xã hội;

- Tuyên truyền, phổ biến và giáo dục pháp luật;

- Công tác phòng, chống tệ nạn xã hội; phòng chống HIV/AIDS;

- Công tác quản lý môi trường;

- Theo dõi và chỉ đạo các chương trình mục tiêu, chương trình kinh tế - xã hội trọng điểm thuộc lĩnh vực phụ trách và theo sự phân công của Chủ tịch.

b) Trực tiếp chỉ đạo, theo dõi các ban ngành: Văn phòng - Thống kê, Lâm nghiệp, Thú y, Văn hóa - Thông tin, Văn hóa - Xã hội, Ban Tư pháp, Trường Mầm non và Trường Tiểu học-THCS, Trạm Y tế, Dân số - Kế hoạch hóa gia đình, Hợp tác xã Dịch vụ Du lịch Thanh niên. Các hội đặc thù như Hội Người cao tuổi, Hội Chữ thập đỏ, Hội Người khuyết tật, phụ trách các thôn Nam Khe Dài, Làng Đông.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các nội dung phân công của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã trước đây trái với nội dung quyết định này đều bị bãi bỏ.

Điều 4. Văn phòng – Thống kê xã, các thành viên UBND xã, các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã, Trưởng các thôn trên địa bàn xã chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- UBND huyện;
- Phòng Tư pháp;
- Thường vụ Đảng ủy;
- Thường trực và các Ban HĐND xã;
- TT-UBMTTQVN và các đoàn thể cấp xã;
- Các ban ngành thuộc UBND xã;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Hữu Thuận